

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «СТАЦИОНАР НА ДОМУ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о технологии социального обслуживания «Стационар на дому» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Тюменской области от 02.12.2014 № 108 «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг», постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области» (далее - постановление № 510-п).

1.2. Положение определяет порядок реализации технологии социального обслуживания «Стационар на дому» (далее — технология «Стационар на дому»), в том числе на основании сертификата на оказание социальных услуг.

1.3. Реализация технологии «Стационар на дому» осуществляется:

а) территориальными управлениями (отделами) социальной защиты населения (далее — Управления);

б) юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, включенными в Реестр поставщиков социальных услуг Тюменской области (далее — Поставщики социальных услуг).

1.4. Технология «Стационар на дому» является стационаророзамещающей технологией.

Стационаророзамещающая технология представляет собой совокупность способов и методов, используемых при предоставлении социальных услуг гражданам, нуждающимся в постоянной посторонней помощи, не способным к самообслуживанию, самостоятельному передвижению в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, вне стационарных организаций социального обслуживания в объеме, необходимом и достаточном для нормализации их жизни.

Стационаророзамещающая технология нацелена на максимально возможное продление жизни граждан в привычных условиях, получение ими при этом всех необходимых для обеспечения комфортной жизни услуг, и поддержание их социального, психологического и физического статуса, а также на повышение качества жизни граждан, нуждающихся в постоянной посторонней помощи, не способных к самообслуживанию.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. Получатели социальных услуг по технологии «Стационар на дому» – граждане, нуждающиеся в постоянной посторонней помощи, не способные к самообслуживанию, самостоятельному передвижению в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального

обслуживания на дому в соответствии с постановлением № 510-п.

1.5.2. Сертификат на оказание социальных услуг — именной документ, включающий комплекс социальных услуг, предоставляемых получателю социальных услуг в рамках технологии социального обслуживания «Стационар на дому».

II. Порядок и условия оказания социальных услуг в рамках технологии «Стационар на дому»

2.1. Для признания нуждающимся в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому в целях получения социальных услуг в рамках технологии «Стационар на дому» гражданин или его законный либо уполномоченный представитель подает в соответствии с постановлением № 510-п заявление о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» с указанием наименования технологии (далее - заявление) с приложением документов, предусмотренных постановлением № 510-п.

2.2. Право на получение социальных услуг по технологии «Стационар на дому» имеют Получатели социальных услуг, указанные в подпункте 1.5.1 пункта 1.5 настоящего Положения, при соблюдении следующих условий:

а) наличие нуждаемости в постоянной посторонней помощи в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья гражданина и о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому;

б) установление степени индивидуальной нуждаемости в предоставлении социального обслуживания по технологии «Стационар на дому» в соответствии с Порядком проведения оценки условий жизнедеятельности гражданина, утвержденным распоряжением Департамента социального развития Тюменской области от 08.02.2017 № 6-р.

2.3. Управление в соответствии с постановлением № 510-п в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на дому либо об отказе в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому.

2.4. В отношении гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, в срок не более чем 9 рабочих дней со дня подачи заявления Управление составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг с указанием наименования технологии.

2.5. Социальное обслуживание на дому по технологии «Стационар на дому» осуществляется Поставщиками социальных услуг в соответствии с:

а) государственным (муниципальным) заданием учредителя - Поставщиками социальных услуг, относящимися к организациям социального обслуживания, учредителями которых является Тюменская область, муниципальные образования Тюменской области;

б) сертификатом на оказание социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее — сертификат) - Поставщиками социальных услуг, относящимися к организациям социального обслуживания, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа).

2.6. Социальные услуги в рамках технологии «Стационар на дому», в том числе по сертификату, предоставляются в соответствии с перечнем социальных услуг (согласно приложению № 1 к настоящему Положению) и стандартами социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, установленных постановлением № 510-п (далее — стандарты социальных услуг) на основании индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

2.7. Получателям социальных услуг по технологии «Стационар на дому» социальные услуги предоставляются бесплатно в объемах, определенных стандартами социальных услуг для технологии «Стационар на дому», на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Социальные услуги сверх объемов, определенных стандартами социальных услуг, и дополнительные социальные услуги, установленные Поставщиком социальных услуг, оказываются Получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, за плату.

2.8. Финансирование оказания социальных услуг по сертификату Поставщиком социальных услуг осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 11.09.2014 № 486-п «Об утверждении Порядка и размера выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Тюменской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)» (далее — постановление № 486-п).

2.9. Стоимость социальных услуг в соответствии с сертификатом по технологии «Стационар на дому» на одного получателя социальных услуг составляет:

- 25000 (двадцать пять тысяч) рублей в месяц (за исключением города Тобольска, Тобольского, Вагайского, Уватского муниципальных районов);

- 26000 (двадцать шесть тысяч) рублей в месяц (город Тобольск, Тобольский, Вагайский муниципальные районы);

- 27000 (двадцать семь тысяч) рублей в месяц (Уватский муниципальный район).

2.10. При оказании социальных услуг в течение неполного месяца стоимость социальных услуг в соответствии с сертификатом рассчитывается исходя из периода оказания социальных услуг в течение отчетного месяца.

2.11. Сертификат (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению) выдается Управлением получателю социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании по технологии «Стационар на дому», в день выдачи индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

2.12. Сертификат, переведенный Управлением в электронную форму (путем сканирования с бумажной формы), хранится в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области.

2.13. Управление ведет реестр граждан, получивших сертификат, в электронном виде.

2.14. В течение суток со дня предоставления документов, предусмотренных постановлением № 510-п:

- Поставщик социальных услуг, указанный в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Положения, заключает с Получателем социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому по технологии «Стационар на дому» (далее — договор о предоставлении социальных услуг, договор);

- Поставщик социальных услуг, указанный в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, заключает с Получателем социальных услуг договор о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому по сертификату на оказание социальных услуг по технологии «Стационар на дому» (далее — договор о предоставлении социальных услуг по сертификату, договор).

Формы договоров установлены приказом Департамента социального развития Тюменской области.

2.15. Выдача сертификатов Получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, до вступления в силу настоящего Положения, и состоящим на социальном обслуживании по технологии «Стационар на дому» у Поставщиков социальных услуг, указанных в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, осуществляется Управлением на основании ранее заключенного договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому по технологии «Стационар на дому». В течение суток со дня предоставления сертификата Поставщик социальных услуг, указанный в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, заключает с Получателем социальных услуг дополнительное соглашение к указанному договору о предоставлении социальных услуг по сертификату.

Начало срока действия сертификата, выданного Получателям социальных услуг, указанным в настоящем пункте, определяется с 01.09.2019.

2.16. Поставщик социальных услуг, указанный в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, направляет в Управление, выдавшее сертификат, отрывной талон к сертификату в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении социальных услуг по сертификату.

Отрывной талон к сертификату хранится в Управлении в период действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг Получателя социальных услуг, информация вносится в реестр граждан, получивших сертификат.

2.17. Договор составляется в 2 экземплярах: один экземпляр остается у Получателя социальных услуг, один экземпляр приобщается в личное дело, которое хранится у Поставщика социальных услуг.

2.18. При заключении договора Получатель социальных услуг должен быть ознакомлен с порядком и условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе в рамках технологии «Стационар на дому», правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, сроках и порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

2.19. Поставщик социальных услуг отказывает Получателю социальных услуг в заключении договора в случаях, указанных в постановлении № 510-п.

2.20. Основаниями для прекращения социального обслуживания на дому по технологии «Стационар на дому», в том числе по сертификату, являются:

- а) личное заявление Получателя социальных услуг об отказе от социального обслуживания по технологии «Стационар на дому»;
- б) истечение срока действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг Получателя социальных услуг;
- в) смерть Получателя социальных услуг;
- г) изменение формы социального обслуживания - переход на получение социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

д) смена места жительства (выезд Получателя социальных услуг на новое место жительства за пределы территории обслуживания);

е) не предоставление социальных услуг в связи с отсутствием Получателя социальных услуг по месту жительства сроком более 3 месяцев;

ж) возникновение медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в форме социального обслуживания на дому у Получателя социальных услуг (перечень противопоказаний установлен постановлением № 510-п).

Поставщик социальных услуг в течение 2 рабочих дней с даты расторжения договора о предоставлении социальных услуг по сертификату по основаниям, указанным в настоящем пункте, письменно уведомляет Управление.

В случае смерти Получателя социальных услуг до подписания акта об оказании социальных услуг, акт подписывается Поставщиком социальных услуг и Управлением (в том числе на основании сведений об оказанных социальных услугах, содержащихся в дневнике социального работника, при наличии).

III. Организация межведомственного взаимодействия

3.1. При предоставлении социальных услуг по технологии «Стационар на дому» и социального сопровождения Поставщикам социальных услуг рекомендуется осуществлять межведомственное взаимодействие в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.10.2014 № 506-п «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тюменской области в связи с реализацией полномочий Тюменской области в сфере социального обслуживания», а также в рамках соглашений о сотрудничестве и совместной деятельности между Поставщиками социальных услуг и медицинскими организациями.

3.2. При предоставлении Получателям социальных услуг социально-медицинских услуг, связанных с наблюдением за их здоровьем, рекомендуется организовать привлечение медицинских организаций к предоставлению помощи по выполнению медицинских процедур по назначению лечащего врача, обеспечению лекарственными препаратами, осуществлению мероприятий по профилактике образования пролежней, наложению компрессов, осуществлению перевязок, оказанию первой помощи и иной помощи.

3.3. При предоставлении социальных услуг по технологии «Стационар на дому» и социального сопровождения Получателей социальных услуг рекомендуется привлекать волонтеров для оказания помощи, а также общественные организации и объединения, действующие в интересах пожилых граждан и инвалидов, а также иные общественные организации.

3.4. В целях организации обучения родственников и иных лиц, осуществляющих уход на дому за Получателями социальных услуг, принципам организации ухода, использованию технических средств реабилитации, обустройству мест нахождения Получателей социальных услуг, составлению распорядка дня, питанию, индивидуальному уходу рекомендуется организовать участие указанных лиц в школах по уходу за тяжелобольными гражданами на базе медицинских организаций (организаций социального обслуживания).

IV. Контроль реализации технологии

4.1. Контроль за предоставлением социальных услуг по технологии «Стационар на дому» осуществляется Управлением путем проверки документов, представленных и полученных в соответствии с постановлением № 486-п.

4.2. Контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания социальных услуг осуществляется путем контрольных посещений Получателя социальных услуг в соответствии с приказом Департамента социального развития Тюменской области от 22.11.2016 № 330-п «Об утверждении Порядка учета получателей социальных услуг, обслуживаемых в форме социального обслуживания на дому» представителем Поставщика социальных услуг, при необходимости с привлечением специалиста Управления с периодичностью не реже одного раза в полугодие, а также на основании обращения, жалобы Получателя социальных услуг либо иных граждан (организаций).

4.3. Контрольное посещение предусматривает проведение оценки условий проживания Получателя социальных услуг, выполнения условий договора.

4.4. Результаты контрольного посещения фиксируются в акте контрольной проверки полноты и качества социальных услуг.

4.5. Поставщикам социальных услуг, предоставляющим социальные услуги в форме социального обслуживания на дому по технологии «Стационар на дому», указанным в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Положения, рекомендуется осуществлять контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания социальных услуг путем контрольных посещений Получателя социальных услуг, предусмотренных настоящим разделом.

7	Уборка жилых помещений, подстанций, подвалов (подвальных помещений) в многоквартирных домах	1 раз в неделю, общей площадью помещений многоквартирного дома не более 10 кв. м
8	Уборка жилых помещений, жилых подвалов, подвальных помещений	1 раз в неделю, общей площадью помещений подвальных помещений не более 10 кв. м
9	Уборка жилых помещений, внос бытовых отходов	1 раз в день посещения (всего не более 7 раз)
10	Доставка воды для получателей социальных услуг проживающих в жилых помещениях без централизованной водоснабженности	не более 3 раз в неделю, в объеме не более 20 литров в день, провозимая
11	Доставка топлива от места хранения в жилых помещениях для получателей социальных услуг проживающих в жилых помещениях с печным отоплением	не более 3 раз в неделю, в объеме не более 7 кг за 1 посещение (не более 3 доставки топлива в день посещения)
12	Уборка помещений для получателей социальных услуг проживающих в жилых помещениях с печным отоплением	1 раз в день посещения